Antrag auf Erteilung einer Gaststättengestattung gemäß § 2 i.V.m. § 12 Abs. 1 Gaststättengesetz (GastG)

Stadt Borgholzhausen
Der Bürgermeister

Antragsteller/in

Name, Vorname, Bezeichnung der juristischen Person oder des nichtrechtsfähigen Vereins:		
Name und Vorname des für den Ablauf der Veranstaltung Verantwortlichen (ständig während der Veranstaltung vor Ort erreichbar):		
Geburtsdatum:	Geburtsort:	
Straße und Hausnummer:	Telefon:	Fax:
PLZ und Wohnort:	Emailadresse:	

Veranstaltung

Anlass/Bezeichnung der Veranstaltung:	
Datum der Veranstaltung:	Uhrzeit (von – bis):
Ort der Veranstaltung (Straße/Platz, PLZ, Ort):	
Die Veranstaltung findet stattfindet im ☐ Gebäude (ca. m²) ☐ Freien (ca. m²) ☐ Zelt (ca. m²)	Name, Anschrift des Zeltverleihers/-aufstellers
Voraussichtliche Anzahl der Gäste je Veranstaltungstag:	

Programm

Programmablauf (z.B. Musik, Tanz, Tombola):
Erfolgt der Aufbau sonstiger Anlagen (z.B. Autoscooter, Hüpfburg, Musikanlage, Karussell)? ☐ ja ☐ nein wenn ja, welche:
Wo erfolgt der Aufbau der Anlage/n: ☐ im Innenbereich des Veranstaltungsraumes ☐ auf der Außenfläche

Getränke

Es werden ☐ alkoholfreie Getränke ☐ alkoholische Getränke angeboten	Die Getränke werden abgegeben von: ☐ dem o.g. Antragsteller ☐
Anzahl der Getränkestände/-ausgabestellen:	Wird eine Schankanlage benutzt? ☐ ja ☐ nein

Speisen

Es sollen folgende Speisen abgegeben werden:	Die Speisen werden abgegeben von: ☐ dem o.g. Antragsteller ☐
Die Speisen werden geliefert / eingekauft von:	

Toiletten

Verfügbarkeit von Toiletten: ☐ ja ☐ nein		Lage der Toiletten:	
Anzahl der Damentoiletten:	Anzahl der Herrentoiletten:	Anzahl Urinale:	Anzahl Toilettenwagen:

Fortsetzung nächste Seite

Ordnungsdienst

Es werden die Dienste eines privaten Sicherheitsdienstes in Anspruch genommen? ☐ ja ☐ nein wenn ja, Anzahl der Ordner:
Name und Anschrift des privaten Sicherheitsdienstes:
Name und Telefonnummer des Leiters des privaten Sicherheitsdienstes:

Sanitätsdienst

Es werden die Dienste eines Sanitätsdienstes in Anspruch genommen? ☐ ja ☐ nein wenn ja, Anzahl der Sanitäter: , Anzahl der Notärzte: und Anzahl der Krankentransport-/Rettungswagen:
Name und Anschrift des Sanitätsdienstes:
Name und Telefonnummer des Einsatzleiters des Sanitätsdienstes:

Hinweise

- Stellen Sie diesen Antrag bitte mindestens ca. 4 Wochen vor der Veranstaltung.
- Dieser Antrag schließt etwaige andere Erlaubnisse z.B. Sondernutzungserlaubnisse und baurechtliche Genehmigungen nicht ein.

Ich verpflichte mich, bei der Veranstaltung

1. die Lautsprecher der Musikanlage so einzurichten, dass lediglich eine Beschallung der Veranstaltung erfolgt.
2. zur konsequenten Beachtung des Jugendschutzes (keine Alkoholabgabe an Kinder und Jugendliche; keine Duldung von Kindern ohne Erziehungsberechtigte anlässlich der abendlichen Festveranstaltung) und des Nichtraucherschutzes.
3. auf den Einsatz von Einweggeschirr aus Kunststoff auf Grund des Ratsbeschlusses vom 24.06.1992 zu verzichten und Mehrweggeschirr oder Geschirr aus kompostierbarem Material zu benutzen.

Ich versichere, dass ich zur Nutzung der Fläche bzw. des Raumes berechtigt bin.

Datum

Unterschrift Antragsteller/in